

 KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS NUSA CENDANA	Nomor SOP	:	4058/UN15.10/KP/2024
	Tanggal pembuatan	:	20 Mei 2024
	Tanggal revisi	:	
	Tanggal efektif	:	
BIRO UMUM DAN KEUANGAN	Disahkan Oleh	:	Kepala Biro Umum dan Keuangan,  Dra. Karolina K. Sangkala, M.Si. NIP. 196709191994032002
BAGIAN KEUANGAN	Judul SOP	:	Pelaporan Simproka Kemdikbudristek

DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara 2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara 3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan 4. Peraturan Pemerintah Nomor 45 tahun 2013 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara 5. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 163/PMK.06/2020 tentang Pengelolaan Piutang Negara pada Kementrian Negara/Lembaga, Bendahara Umum Negara dan Pengurusan Sederhana oleh Panitia Urusan Piutang Negara 6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 Tahun 2012 tentang Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan	1. Memahami panduan pengisian pelaporan pada aplikasi Simproka 2. Memahami tugas pokok dan fungsi unit kerja 3. Memahami peraturan dan ketentuan yang berlaku
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
	1. Komputer/Laptop dan Printer 2. Alat Tulis Kantor
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
Jika SOP ini tidak dilaksanakan maka capaian output tidak terekam pada aplikasi Simproka	Laporan Capaian Output pada aplikasi Simproka

PROSEDUR KERJA DAN DIAGRAM ALUR						
KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU		
	Bagian/Unit terkait	Operator	Approval	Kelengkapan	Waktu	Output
Melakukan Rekap Realisasi Program, kegiatan semua unit				Rekap Pelaksanaan Program dan Kegiatan	5 Hari	Rekap Pelaksanaan program dan kegiatan
Melakukan Klarifikasi dengan Unit Pelaksana terhadap progres pelaksanaan kegiatan				Rekap Pelaksanaan Program dan Kegiatan	2 Hari	Keterangan Progres Kegiatan oleh Unit
Melakukan proses pengimputan pada Menu Simproka melalui aplikasi Spasikita				Rekap Pelaksanaan Program dan Kegiatan	3 Hari	Terselesaikan nya pengimputan Data pada Simproka
Melakukan Verifikasi terhadap pelaporan progress kegiatan Satker				proses pengimputan Data dari Satker	1 Hari	Terselesaikan nya Verifikasi Data pada Simproka
Data perubahan Progres kegiatan setiap bulan tersimpan dan dikirim ke Kemdikbudristek						